


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета Факультета
гуманитарных наук и социальных технологий,
Протокол № 6 от «19» июня 2023 г.

Председатель _____ Митин С.Н.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Преддипломная практика
Способ и форма проведения	<i>способы проведения учебной - Стационарная формы проведения учебной - Дискретная</i>
Факультет	Факультет гуманитарных наук и социальных технологий
Кафедра	Истории Отечества, регионоведения и международных отношений
Курс	4

Направление (специальность) 46.03.01 «История»
код направления (специальности), полное наименование

Направленность (профиль/специализация) История постсоветской России
полное наименование

Форма обучения очная
очная, заочная, очно-заочная

Дата введения в учебный процесс УлГУ:

«1» сентября 2020 г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № ___ от ___ 202 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № ___ от ___ 202 г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Липатова Надежда Валерьевна	Истории Отечества, регионоведения и международных отношений	доцент, к.ист.н., доцент

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой истории Отечества, регионоведения и международных отношений, реализующей дисциплину	Заведующий выпускающей кафедрой истории Отечества, регионоведения и международных отношений
 _____/Карнаухова М.В. <i>Подпись</i> <i>ФИО</i>	 _____/Карнаухова М.В. <i>Подпись</i> <i>ФИО</i>
«22»_мая_2023_г.	«22»_мая_2023_г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Преддипломная практика — завершающий этап теоретического и практического обучения студентов. **Целью практики** является комплексное освоение студентами профессиональной деятельности по направлению «История»; реализация теоретических знаний, полученных при освоении учебных дисциплин на практике и систематизация материала, собранного практикантом для выполнения всех разделов выпускной квалификационной работы, а также приобретение им социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере:

- закрепление и углубление знаний, полученных при теоретическом обучении;
- получение сведений о специфике избранной специальности;
- подготовка студентов к изучению последующих дисциплин,
- приобретение студентами практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности

Задачи прохождения практики:


- ознакомление студента со структурой, функциями, содержанием деятельности государственного органа/учреждения/организации по месту прохождения практики.
- ознакомление с основными нормативными актами, регулирующими деятельность государственного органа, учреждения, организации по месту прохождения практики;
- приобретение практических навыков составления документов;
- ознакомление с делопроизводством государственного органа/учреждения/организации по месту прохождения практики;
- освоение функциональных обязанностей по профилю будущей работы в объеме индивидуального задания;
- сбор необходимых материалов для подготовки и оформления отчета по практике

1.1 ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении комплекса дисциплин;
- получение практических навыков профессиональной деятельности;
- получение навыков научно-исследовательской работы;
- овладение методикой проведения исторического исследования;
- сбор материала для выпускной квалифицированной работы, направленным на познание исторических форм и процессов;
- завершение процесса формирования у студентов профессиональной готовности к деятельности историка-исследователя;
- завершение работы над выпускной квалифицированной работой и оформление ее результатов.

Задачи практики конкретизируются в индивидуальном задании, которое составляется с учетом темы выпускной квалификационной работы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

Преддипломная практика (производственная практика) является важнейшей составной частью комплексной системы непрерывной практической подготовки студентов в период обучения в вузе. Практика реализуется в форме выполнения самостоятельных практических заданий, ориентированных на профессиональную подготовку студентов, с применением знаний, полученных студентами на данном этапе освоения ОПОП ВО.


Преддипломная практика (производственная практика) относится к части Блока Б2 «Практики» ОПОП - Б2.В.03(Пд).

Практика базируется на отдельных компонентах компетенций, сформированных у обучающихся в ходе изучения предшествующих учебных дисциплин учебного плана.


Результаты прохождения практики будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при подготовке к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки, выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ


Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1ук1 Знать методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа ИД-2ук1 Уметь применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников ИД-3ук1 Владеть методами сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1ук2 Знать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность ИД-1.1ук2 Знать основные методы оценки способов решения профессиональных задач, виды ресурсов и ограничений ИД-2ук2 Уметь поводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты. ИД-2.1ук2 Уметь использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		


	<p>ИД-3ук2 Владеть методиками разработки цели и задач проекта.</p> <p>ИД-3.1ук2 Владеть методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и иных условиях реализации проекта</p> <p>ИД-3.2ук2 Владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией</p>
<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>ИД-1ук3 Знать основные приемы и нормы социального взаимодействия</p> <p>ИД-1.1ук3 Знать основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии</p> <p>ИД-2ук3 Уметь устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе</p> <p>ИД-2.1ук3 Уметь применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды</p> <p>ИД-3ук3 Владеть простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде</p>
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>ИД-1ук4 Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранных языках</p> <p>ИД-1.1ук4 Знать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации</p> <p>ИД-2ук4 Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках</p> <p>ИД-3ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении</p> <p>ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках</p> <p>ИД-3.2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках</p>
<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом и философском</p>	<p>ИД-1ук5 Знать закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте</p> <p>ИД-2ук5 Уметь понимать и воспринимать разнообразие общества в</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		


контекстах	социально-историческом, этическом и философском контекстах ИД-3ук5 Владеть простейшими методами адекватного восприятия межкультурного восприятия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИД-3.1ук5 Владеть навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1ук6 Знать основные приемы эффективного управления собственным временем ИД-1.1ук6 Знать основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни ИД-2ук6 Уметь эффективно планировать и контролировать собственное время ИД-2.1ук6 Уметь использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения ИД-3ук6 Владеть методами управления собственным временем ИД-3.1ук6 Владеть технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков ИД-3.2ук6 Владеть методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1ук7 Знать виды физических упражнений ИД-1.1ук7 Знать роль и значение физической культуры в жизни человека и общества ИД-1.2ук7 Знать научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек, здорового образа и стиля жизни ИД-2ук7 Уметь применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки ИД-2.1ук7 Уметь использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни ИД-3ук7

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		


	Владеть средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-1ук8 Знать классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения ИД-1.1ук8 Знать причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций ИД-1.2ук8 Знать принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации ИД-2ук8 Уметь поддерживать безопасные условия жизнедеятельности ИД-2.1ук8 Уметь выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций ИД-2.2ук8 Уметь оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению ИД-3ук8 Владеть методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций ИД-3.1ук8 Владеть навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-1ук9 Обладает представлениями о компонентах и структуре инклюзивной компетентности, особенностях применения базовых дефектологических знаниях в социальной и профессиональной сферах. ИД-.2ук9 Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. ИД-3ук9 Выбирает форму и методы работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1ук10 Знать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике ИД-2ук10 Уметь применять методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		


	<p>финансовых целей в различных областях жизнедеятельности ИД-2.1ук10 Уметь использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом) ИД-2.2ук10 Уметь контролировать собственные экономические и финансовые риски ИД-3ук9 Владеть способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>
<p>УК-11 Способен осуществлять отбор, критический анализ и интерпретацию исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности;</p>	<p>ИД-1ук11 Знать значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения и формы его проявления в различных сферах общественной жизни. Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону ИД-2ук11 Уметь оценивать и идентифицировать коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению ИД-2.1ук11 Уметь правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции ИД-3ук11 Владеть способностью осуществлять социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры</p>
<p>ОПК-1. Способен осуществлять отбор, критический анализ и интерпретацию исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1опк1. Демонстрирует знание социальной и информационной природы исторических источников, основных подходов к их классификации. ИД-2опк1. Критически анализирует исторические источники, исторические факты, историческую информацию при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности. ИД-3опк1. Осуществляет сбор, обработку, интерпретацию исторических источников, их источниковедческий анализ при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности.</p>
<p>ОПК-2. Способен применять знание основных проблем и концепций в области отечественной и всеобщей истории; заниматься</p>	<p>ИД-1опк2. Демонстрирует знание основных проблем и концепций в области отечественной и всеобщей истории, ведущих историографических школ и направлений прошлого и современности. ИД-2опк2. Осуществляет поиск и анализ историографических трудов по отечественной и всеобщей истории.</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		


интерпретацией прошлого в историографической теории и практике;	ИД-3опк2. Использует методы историографического анализа в интерпретации прошлого в историографической теории и практике.
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять исторические явления и процессы в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях;	ИД-1опк3. Демонстрирует знание основных тенденций развития исторических явлений и процессов в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях. ИД-2опк3 Осуществляет анализ исторических явлений и процессов в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях, выявляя факторы исторических изменений. ИД-3опк3 Объясняет сущность исторических явлений и процессов в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях.
ОПК-4. Способен применять на базовом уровне знание теории и методологии исторической науки в профессиональной деятельности;	ИД-1опк4 Демонстрирует знание основных теоретико-методологических парадигм, концепций и подходов исторической науки ИД-2опк4 Использует знания теоретико-методологических концепций исторической науки в профессиональной деятельности. ИД-3опк4 Применяет основные подходы, принципы и методы исторической науки в профессиональной деятельности.
ОПК-5 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности;	ИД-1опк5 Находит, оценивает и интерпретирует информацию с помощью современных информационных технологий для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности. ИД-2опк5 Применяет ИКТ для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности. ИД-3опк5. Осуществляет публичную презентацию результатов научно-исследовательской и педагогической деятельности с использованием современных ИКТ.
ОПК-6 Способен использовать профессиональные знания в педагогической деятельности, знать и применять методики преподавания дисциплин (модулей) по истории и обществознанию;	ИД-1опк6. Прогнозирует личностные, метапредметные и предметные результаты обучающихся в контексте обучения истории и обществознанию (согласно ФГОС и примерным учебным программам по истории и обществознанию), знание методов, приемов контроля, оценивания и коррекции результатов обучения истории. ИД-2опк6. Оказывает помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей, разрабатывает индивидуально ориентированные программы, методические и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. ИД-3опк6 Владеет навыками создания и применения на практике обучения истории рабочих программ, методических и дидактических материалов с учетом индивидуальных особенностей учащихся.
ОПК-7.	ИД-1опк7. Демонстрирует готовность осуществлять

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		


Способен осуществлять популяризацию исторического знания в образовательных организациях и публичной среде.	<p>популяризацию исторического знания в образовательных организациях и публичной среде.</p> <p>ИД-2опк7. Понимает специфику организации и проведения историко-культурных и историко-краеведческих мероприятий в образовательных организациях и публичной среде.</p> <p>ИД-3опк7. Способен в популярной форме излагать и комментировать историческую информацию в образовательных организациях и публичной среде.</p>
<p>ОПК-8</p> <p>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ИД-1опк8 Понимает принципы работы и основные аппаратно-программные решения современных информационных технологий, обладает правовыми знаниями в области использования современного программного обеспечения и информационных ресурсов сети Интернет.</p> <p>ИД-2опк8 Умеет осуществлять выбор и применение необходимого аппаратного и программного обеспечения для решения конкретных прикладных задач в профессиональной деятельности.</p> <p>ИД-3опк8 Владеет навыками применения как локального, так и сетевого программного обеспечения для решения профессиональных задач.</p>
<p>ЦК-1</p> <p>Способен использовать инновационные продукты и технологии, анализировать данные и применять методы искусственного интеллекта</p>	<p>ИД-1цк1</p> <p>Знает методы применения сквозных цифровых технологий, методы и технологии сбора, структурирования, анализа данных для построения новых организационных и управленческих моделей, продуктов и сервисов</p> <p>ИД-1.1цк1</p> <p>Знает основные сквозные технологии (новые производственные технологии; нейротехнологии и искусственный интеллект; технологии беспроводной связи; компоненты робототехники и сенсорики; квантовые технологии; системы распределенного реестра; технологии виртуальной и дополненной реальности)</p> <p>ИД-2цк1</p> <p>Умеет в случае выбора между перспективными инновационными и устаревшими подходами легко выбирать новые идеи и методы и предпринимать конкретные действия для генерации и реализации инновационных идей и подходов, уметь анализировать, синтезировать и оценивать информацию для принятия решений и реализации своих действий</p> <p>ИД-2.1 цк1</p> <p>Умеет находить креативные способы решения проблемы, анализировать их плюсы и минусы, риски, выбирать оптимальное решение</p> <p>ИД-2.2 цк1</p> <p>Умеет распознавать непродуктивные ментальные модели и стереотипы и отказываться от них</p> <p>ИД-3 цк1</p> <p>Владеет навыками изменения решений при наличии новых аргументов или произошедших изменений, владеть технологиями управления полным жизненным циклом данных</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		


	<p>ИД-3.1 цк1 Владеет технологиями принятия решений, основанных на данных (культура и этика принятия решений на основе данных; встраивание процесса принятия решений на основе данных в бизнес-процессы организации; системы автоматического принятия решений, включая системы искусственного интеллекта)</p> <p>ИД-3.2 цк1 Владеет методиками обеспечения безопасности данных</p>
<p>ЦК–2 Способен разрабатывать программы на языке Python для использования в сфере своей профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1цк2 Знает основные понятия языка программирования Python, методы описания структур данных и классы задач, формулируемых и решаемых на Python</p> <p>ИД-2цк2 Умеет разрабатывать программы на языке Python, применять изученные методы и структуры данных в соответствии с технологией разработки программ</p> <p>ИД-3цк2 Владеет навыками разработки, отладки и тестирования программ на языке Python для использования в сфере своей профессиональной деятельности</p>
<p>ОПКу-1 Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития в профессиональной сфере</p>	<p>ИД-1.1 ОПКу-1 Знать потенциал для самореализации в профессиональной сфере, свои сильные и слабые стороны;</p> <p>ИД-1.2 ОПКу-1 Знать внутренние и внешние факторы, повышающие и снижающие эффективность саморазвития в профессиональной сфере.</p> <p>ИД-2.1 ОПКу-1 Уметь оценивать свои возможности и способности на основе полученных знаний;</p> <p>ИД-2.2 ОПКу-1 Уметь соотносить свои силы и возможности со сложностью решаемых задач;</p> <p>ИД-2.3 ОПКу-1 Уметь самостоятельно определять стратегию профессионального саморазвития.</p> <p>ИД-3.1.ОПКу-1 Владеть умением самостоятельно выбирать подходящие методы и средства для преодоления возникающих личностно-профессиональных барьеров в профессиональной деятельности;</p> <p>ИД-3.2 ОПКу-1 Владеть умением актуализировать накопленные знания, умения и использовать их в процессе реализации своих профессиональных функций.</p>
<p>ОПКу-2 Способен использовать навыки проведения научных</p>	<p>ИД-1.1 ОПКу-2 знать основные этапы проведения научных исследований;</p> <p>ИД-1.2 ОПКу-2 знать требования к оформлению результатов научных</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		


исследований и анализа полученных результатов в сфере профессиональной деятельности	<p>исследований.</p> <p>ИД-2.1 ОПКу-2 уметь формулировать цель и задачи научного исследования;</p> <p>ИД-2.1 ОПКу-2 уметь выбирать необходимые методы исследования;</p> <p>ИД-2.1 ОПКу-2 уметь оформлять и защищать результаты исследования.</p> <p>ИД-3.1 ОПКу-2 Владеть навыками осуществления информационного поиска и обработки необходимой информации;</p> <p>ИД-3.2 ОПКу-2 владеть методами анализа явлений и процессов в сфере профессиональной деятельности и обобщения полученной информации по тематике исследования.</p>
ОПКу-3 Способен поддерживать уровень коммуникативной компетентности и толерантности с учетом особенностей личности в контексте индивидуальных, социальных, конфессиональных и культурных различий	<p>ИД-1.1 ОПКу-3 Знать индивидуально-психологические особенности представителей различных социальных, классовых, этнических, возрастных и других групп</p> <p>ИД-1.2 ОПКу-3 Уметь ориентироваться в социальных ситуациях; правильно определять личностные особенности и эмоциональные состояния других людей</p> <p>ИД-1.3 ОПКу-3 Владеть навыками выбора и реализации адекватных ситуации и индивидуальным особенностям других людей способов взаимодействия.</p>
ПК-1. Способен использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования.	<p>ИД-1_{ПК1} Знает основные специальные исторические и историографические дисциплины.</p> <p>ИД-2_{ПК1} Использует основные специальные методы исторической науки.</p> <p>ИД-3_{ПК1} Применяет современные методы исторического исследования в научной деятельности.</p>
ПК-2 Способен к проведению научно-исследовательской деятельности по отечественной и всеобщей истории и грамотному оформлению ее результатов в рамках реконструкции	<p>ИД-1_{ПК2} Знает содержание исторических дисциплин, методы и методологию исторических наук, имеет представление об основных этапах научной деятельности</p> <p>ИД-2_{ПК2} Умеет ставить цели и задачи научно-исследовательской работы, определять круг исследовательских методов, необходимых для реализации поставленных исследовательских задач; формулировать ее результаты. Работать с историческими источниками, реконструировать</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		


исторического процесса.	<p>прошлое человеческой цивилизации на разных ее этапах. ИД-3пк2 Владеет навыками применения знаний содержания исторических дисциплин в научно-исследовательской работе и исследовательских методов, избранных для реализации запланированного исследования.</p>
<p>ПК- 3 Способен использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии и материальной культуры и истории повседневности</p>	<p>ИД-1пк3 Знает и определяет основные теоретические и методологические принципы антропологических и археологических исследований. ИД-2пк3 Использует археологические и этнографические источники в области исторических исследований. ИД-3пк3 Владеет методами анализа профессиональных антропологических, археологических и этнологических текстов.</p>
<p>ПК-4. Способен использовать в исторических исследованиях базовые знания в области истории, источниковедения, историографии в исследованиях по истории постсоветской России.</p>	<p>ИД-1пк 4 Знает и определяет основные современные подходы в изучении истории постсоветской России ИД-2пк4 Знает и использует основные источники по истории постсоветской России ИД-3пк4 Применяет современные методы историографического анализа в изучении постсоветской России.</p>
<p>ПК-5. Способен к работе с базами данных и информационными системами, содержащими сведения по отечественной и всеобщей истории.</p>	<p>ИД-1пк5 Знает основные базы данных и информационные системы, используемые в исторической науке, их специфику; направления их применения в исследованиях по отечественной и всеобщей истории. ИД-2пк5 Умеет работать с базами данных, информационно-аналитическими системами, информационно-поисковыми системами, тематическими сетевыми ресурсами, содержащими сведения по отечественной и всеобщей истории; искать, обрабатывать и анализировать информацию с помощью современных информационных технологий, эффективно использовать ее при подготовке выступлений на семинарах, конференциях, при написании научных публикаций, курсовых работ и ВКР. ИД-3пк5 Владеет навыками грамотного и эффективного пользования источниками информации, содержащими сведения по отечественной и всеобщей истории (базами данных и информационных систем, ресурсами Интернет.); навыками их</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		


	использования для постоянного совершенствования в профессиональной сфере; эффективной работы на компьютере и в компьютерных сетях; демонстрировать способность и готовность использовать современные информационные технологии при проведении исторических исследований, написании научных публикаций, презентации своих работ.
ПК-6. Способен осуществлять культурно-просветительную деятельность на основе знаний в области всеобщей и отечественной истории, в том числе, её регионального компонента, в том числе, разработку информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры.	ИД-1пк6 Знает историческое и культурное наследие региона и страны. основные принципы, функции и этапы осуществления историко-культурной и историко-краеведческой деятельности. ИД-2пк6 Умеет выявлять возможности региональной культурной среды для разработки историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в деятельности организаций и учреждений культуры (архивы, музеи). ИД-3пк6 Владеет базовыми навыками сбора и анализа исторических и культурных фактов региона. Традиционными методами и современными технологиями историко-культурной и историко-краеведческой деятельности..
ПК-7. Способен к работе в архивах и музеях по обеспечению хранения, учета, комплектования, экспертизы ценности архивных документов и музейных экспонатов, к популяризации музейных предметов и коллекций.	ИД-1пк7 Знает место и роль музейных разысканий в работе историка; взаимосвязь специальных исторических дисциплин с музееведением и их роль в изучении истории; терминологию и категорийный аппарат музееведения; ИД-2пк7 Умеет осуществлять работу в фондах архивов, музеев и библиотек для решения задач профессиональной деятельности, составляет технологическую карту и методическую разработку экскурсии. ИД-3пк7 Владеет навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах, методами и приемами проведения экскурсий (в том числе на иностранном языке). технологий.
ПК-8. Способен осуществлять деятельность по проектированию и реализации экскурсионных маршрутов и программ на основе знаний в области всеобщей и	ИД-1пк8 Знает историческое и культурное наследие региона и страны. основные принципы, функции и этапы осуществления историко-культурной и историко-краеведческой деятельности. ИД-2пк8 Умеет выявлять возможности региональной культурной среды для разработки историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в деятельности организаций и учреждений культуры (архивы, музеи). ИД-3пк8

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

отечественной истории, в том числе, ее регионального компонента, для популяризации исторической информации и историко-культурного наследия.	Владеет традиционными методами и современными технологиями историко-культурной и историко-краеведческой деятельности..
ПК-9. Способен составлять обзоры, аннотации, рефераты и библиографии, готовить доклады и статьи по тематике проводимых исторических исследований, в том числе, с использованием современных информационно-коммуникационных технологий, применять навыки исследовательской работы в профессиональной деятельности и для популяризации исторических знаний.	ИД-1пк9 Знает этапы и методику составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии, подготовки докладов и статей по тематике проводимых исторических исследований в рамках подготовки исследования . ИД-2пк9 Умеет творчески применять навыки исследовательской работы в научно-исследовательской при подготовке исследования ИД-3пк9 Владеет навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий при составлении обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии, подготовке докладов и статей по тематике проводимых исторических исследований в рамках подготовки исследования.
ПК-10. Способен работать с исторической информацией для подготовки аналитических обзоров и популяризации исторических знаний.	ИД-1пк10 Знает о речевой избыточности и речевой недостаточности, вариантах, норме и правильной речи (нормы русского произношения, морфологические нормы, синтаксические нормы); так же о способах оперирования понятиями, о семантическо-прагматических параметрах дискуссивного текста. ИД-2пк10 Умеет: владеть нормами русского литературного языка без затруднений; находить и устранять речевые ошибки и определять их характер; совершенствовать высказывания, правильно оценивать языковые варианты и наиболее целесообразно использовать их в конкретном акте общения ИД-3пк10 Владеет: навыками правильной речи; навыками уместной речи, логической речи, точной речи, чистой речи, богатой речи; навыками выразительной речи и риторической речи
ПК-11. Способен к работе с информацией для принятия решений органами	ИД-1пк11 Знает о роли государства и права в политической системе общества; основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития права и государства

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления	<p>стран Древнего Востока, Античности, Средних веков, Нового и Новейшего времени; основные стратегические направления современных исследований.</p> <p>ИД-2пк11 Умеет: логически мыслить, уметь сформулировать основную идею, кратко изложить содержание лекции или текста; применять на практике основные результаты научных историкоюридических исследований; оперировать юридическими понятиями и категориями</p> <p>ИД-3пк11 Владеет: навыками работы с законодательными актами и другими нормативными правовыми актами; навыками анализа различных правовых отношений; особенностями правовой системы РФ.</p>
ПК-12. Способен к осуществлению педагогической деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования по истории и обществознанию	<p>ИД-1пк12 Знает: основные методики преподавания истории; методы и приемы преподавания истории; особенности различных этапов истории изучаемого периода</p> <p>ИД-2пк12 Умеет: анализировать источники интересующего периода; проводить сравнительный анализ отличительных черт политической и социальноэкономической истории различных этапов изучаемого периода; правильно применять главные исторические понятия при анализе прошлых и современных событий и явлений</p> <p>ИД-3пк12 Владеет: навыками поиска специальной литературы по исследуемому вопросу; навыками поиска информации по источникам изучаемого периода; навыками преподавания Истории России в школе</p>
ПК-13. Способен к планированию и реализации научно-проектной деятельности в рамках научно-исследовательской деятельности в сфере исторических исследований.	<p>ИД-1пк13 Знает: структуру образовательной программы; методологию разработки образовательной программы; современные методы образовательных технологий</p> <p>ИД-2пк13 Умеет: моделировать, планировать учебный процесс по образовательной программе; реализовывать учебный процесс по образовательной программе; оценивать учебный процесс по образовательной программе на основе деятельностного подхода и современных образовательных технологий с учетом предметного содержания, психофизиологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся</p> <p>ИД-3пк13 Владеет: навыками работы в команде; теоретическими основами проектирования на основе использования современных образовательных технологий; современными методами разработки образовательных технологий</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика является обязательным разделом образовательной программы подготовки бакалавра. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально - практическую подготовку обучающихся.


Преддипломная практика представляет собой логическое продолжение теоретического обучения и дидактическое завершение научно-исследовательской работы студента по учебному плану, нацеленное на последовательную разработку и подготовку к защите выпускной квалифицированной работы и изучение методов научного исследования. Преддипломная практика базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при обучении на 1-4 курсах, непосредственно направленных на углубление знаний, компетенций, приобретение необходимых педагогических и исследовательских знаний для успешной работы по избранному виду профессиональной деятельности, а также навыках и умениях, сформированных на этапах предыдущих практик. Данные знания позволят студенту собрать материал для выпускной квалификационной работы, подкрепить тем самым собственные выводы и предложения. Практика реализуется в рамках вариативной части Блока 2.

Преддипломная практика проводится в архивах, научно-исследовательских центрах, музеях города Ульяновска, чаще в ГИМЗ «Родина В.И.Ленина», ОГАУК «Ленинский мемориал», Государственный архив новейшей истории Ульяновской области, институт истории и культуры региона АНО «Центр стратегических исследований Ульяновской области», а также школах и колледжах и на кафедре УлГУ .

Практика проходит во втором семестре 4 года обучения.

Сфера применения экспертно-аналитическая деятельность:

- подготовка и обработка информации для обеспечения практической деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций и средств массовой информации. научно-исследовательская деятельность: использование навыков работы в архивах и музеях, библиотеках; поиск необходимой информации в библиотечных и электронных каталогах, в сетевых ресурсах; подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

- Областью профессиональной деятельности является: работа в образовательных организациях профессионального и высшего образования, архивах, музеях, профильных академических институтах и научно-исследовательских институтах, экспертно-аналитических центрах, общественных и государственных организациях информационно-аналитического профиля; в средствах массовой информации (далее - СМИ) (включая электронные), органах государственного управления и местного самоуправления, в туристическо-экскурсионных организациях. Объектами профессиональной деятельности являются исторические процессы и явления в их социокультурных, политических, экономических измерениях и их отражение в исторических источниках

Основными задачами ознакомительной практики являются

- дать представление студенту о структурах и востребованности профессии и возможных местах дальнейшей работы,
- закрепление знаний, полученных студентами в процессе обучения в высшем учебном заведении на базе учреждения, где студенты проходят практику.
- Ознакомительная практика предполагает ориентацию индивидуального задания на организационно-управленческую, аналитическую и научную деятельность.
- Учебная практика проводится в структурных подразделениях университета, музеев, архивов, научных центров.


5. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Объем дисциплины в зачётных единицах (всего): 12 ЗЕТ

5.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах 216)


Форма обучения очная

Объём практики		Продолжительность практики
з.е.	часы	
		недели
12	216	8


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

<i>№ п / п</i>	<i>Разделы (этапы) прохождения практики</i>	<i>Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов</i>	<i>Трудоемко сть (в часах)</i>	<i>Объем часов контактной работы студента с преподавателем</i>	<i>Формы текущего контроля</i>
1	Подготовительный этап – организация практики	<ul style="list-style-type: none"> • проведение организационного инструктивного собрания со студентами; • инструктаж по охране труда и технике безопасности; • ознакомление с программой практики; • получение индивидуального задания на практику и дневника практики; 	4		контроль; запись в журнале по ОТиТБ
2	Производственный этап – выполнение индивидуальных заданий	<p>Получение задания от Руководителя практики, Уточнение целей «Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков».</p> <p>Составление плана практики. Наблюдение;</p> <p>Проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике 15</p> <p>2 этап Аналитический</p> <p>Ознакомление с учреждением - Наблюдение;</p> <p>объектом практики, его Проверка раздела организационной структурой и отчета функциональными (индивидуального обязанностями его работников. задания). Пункт</p> <p>Активное участие в отчета по</p>	200		<p>проверка выполнения заданий</p> <p>Отобранный и проанализированный материал ВКР</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

		<p>практике деятельности. Сбор данных для выполнения индивидуального задания на практику. Изучение информации, которая характеризует состояние исследуемого объекта в целях формирования обучающихся интереса к научному творчеству и поисковым работам</p> <p>Обобщение материала, Наблюдение;</p> <p>Собранного период Проверка раздела прохождения практики, отчета определение его достаточности (индивидуального достоверности для подготовки задания). Пункт отчета. Анализ собранных отчета по практике материалов. Формирование навыков оформления и представления результатов научной работы в устной и письменной форме</p> <p>Систематизация материала, собранного практикантом для выполнения всех разделов ВКР;</p> <p>- Анализ и определение результатов проведенных исследований, проведенных по индивидуальному заданию, последовательное их описание в дипломной работе.</p>			
3	Заключительный этап – подведение итогов практик	<ul style="list-style-type: none"> • оформление дневника по практике в соответствии с установленной формой; •написание отчета о практике; •представление дневника и отчета о практике руководителю практики от УлГУ; •аттестация студентов по итогам 	12	1	проверка дневника и отчета

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

		практики			
--	--	----------	--	--	--

6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие технологии:

1. Работа в команде - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.
2. Проблемное обучение - стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.
3. Контекстное обучение - мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.
4. Обучение на основе опыта - активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации собственного опыта с предметом изучения. При прохождении практики студенты также изучают и применяют в работе передовой отечественный и зарубежный опыт из источников учебной, научной и специальной

При прохождении практики студенты также изучают и применяют в работе передовой отечественный и зарубежный опыт из источников учебной, научной и специальной литературы, периодической печати и сети Интернет в соответствии с полученным индивидуальным заданием

ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

По результатам пройденной практики студенты составляют отчет с анализом, критическими замечаниями, выводами и предложениями. Отчет о практике является самостоятельной творческой работой, подтверждает факт прохождения студентом практики и полноту выполнения ее программы.


В отчете отражаются все виды и объем работ, выполненных студентом, раскрывается содержание выполненных заданий, анализируется их качество, делается вывод об уровне своей теоретической и практической подготовленности. Структура, содержание и основные требования к оформлению отчета о практике:

1. Структура отчета должна включать следующие обязательные разделы: • Титульный лист; • Содержание (оглавление); • Введение; • Основная часть; • Заключение; • Список литературы; • Приложения.

2. Содержание и основные требования к оформлению отчета:

Титульный лист (форма приведена в Приложении 1) является первой страницей отчета, которая не нумеруется. Все реквизиты титульного листа обязательно должны быть заполнены.

Содержание (вторая страница отчета, нумеруется, как и все последующие страницы – справа внизу страницы), в котором приводится перечень всех разделов отчета.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

Во введении указывается, где и в какие сроки студент проходил практику – название предприятия, подразделения, а также указываются основные цели и задачи практики. Также можно кратко указать виды работ, которые выполнялись практикантами во время прохождения практики, объекты, на которых они работали.

Основная часть опирается на конкретные сведения о результатах выполненных заданий, полученных в ходе ознакомительной, учебной и производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студента.

Первый раздел (2-4 страниц) – краткая характеристика предприятия – базы прохождения практики. В данном разделе необходимо привести краткую информацию о предприятии, о специфике его организационно-административной структуры и т.п. Приводится описание подразделения предприятия, где проходила практика.

Второй раздел (6-8 страниц) должна быть посвящена подробному описанию тех видов работ и заданий, которые выполнял студент на практике, полученных результатов и тех компетенций, которые были освоены им во время прохождения практики.

В заключении (1-2 страницы) необходимо сделать обоснованные выводы по результатам практики: о приобретении в процессе прохождения практики знаний, умений, навыков, формировании компетенций; анализ сложностей, возникших при выполнении заданий; предложения и замечания и др.

Список литературы - источники, которые были использованы при составлении отчета. Ссылки на использование источника по ходу текста отчета производятся указанием порядкового номера источника в списке литературы, заключенного в скобки.

В приложения целесообразно вынести вспомогательные графические и табличные материалы, схемы, копии нормативных документов и пр., которые использовались при прохождении практики и написании отчета. Объем отчета – около 15-20 страниц.

Качество отчета отражает уровень профессиональной подготовки студента и служит основанием для оценки результатов прохождения практики.


Отчет по практике входит в индивидуальное портфолио студента.

Форма промежуточной аттестации по итогам практики - дифференцированный зачет (с оценкой). Дифференцированный зачет проводится на основе результатов общего контроля выполнения индивидуальных заданий путем наблюдения за деятельностью студента в период прохождения практики, текущего контроля и контроля самостоятельной работы обучающегося (тестирования), анализа отчетных материалов, подтверждающих выполнение им всех заданий в соответствии с программой практики, оценивая сформированность всех компетенций по данному виду практики, используя ФОС по практике.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Список рекомендуемой литературы

1. Закон Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» - [Электронный ресурс]. – Режим доступа https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/
2. Федеральные государственные образовательные стандарты – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.consultant.ru Время обращения 25.08.2020
3. Сафонов, А. А. Музейное дело и охрана памятников : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10027-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456316>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

Дополнительная:

1. Коротчаева, Е. В. Теория и практика педагогических взаимодействий : учебник и практикум для вузов / Е. В. Коротчаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10437-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456273>

учебно-методическая

1. Каунова Н.Е. Методические указания для самостоятельной работы студентов по организации практик для студентов направления 46.03.01 История всех форм обучения / составитель: Н.Е.Каунова. - Ульяновск: УлГУ, 2022 https://portal.ulsu.ru/blocks/files_learning_plan/get_file.php?file_id=6bbfd7b0-9f76-11ec-80d5-ac1f6b415db5&name=МУСР%20Практика.pdf
1. Липатова Н. В. Преддипломная практика : методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Преддипломная практика» для студентов-бакалавров по направлению подготовки 46.03.01 «История» (профиль «История постсоветской России»). Для очной формы обучения / Н. В. Липатова ; УлГУ, ФГНиСТ. - 2023. - 14 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/15263>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный.
2. Липатова Н. В. Преддипломная практика: методические указания для самостоятельной работы студентов направления подготовки 46.03.01 История (профиль «История постсоветской России») для очной формы обучения / Н. В. Липатова; УлГУ, ФГНиСТ. - 2020. - 13 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: . - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный. https://portal.ulsu.ru/blocks/files_learning_plan/get_file.php?file_id=f14fce4b-099e-11ee-80ee-ac1f6b415db4&name=МУ_Практика%20Преддипломная.pdf

Согласовано:

Согласовано:

Главный библиограф

Ефимова М.А.

Ершилова М.А. / Ерш

2023

Должность сотрудника научной библиотеки

ФИО

б) Программное обеспечение


1. СПС Консультант Плюс
2. Система «Антиплагиат.ВУЗ»
3. ОС Microsoft Windows
4. MicrosoftOffice 2016
5. «МойОфис Стандартный»

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2023]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». – Москва, [2023]. – URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

2. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:

Инженер ведущий
Должность сотрудника УИГТ


Щуренко Ю.В.
ФИО

подпись

15.05.2023
дата

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Аудитории для проведения лекций (лекционные аудитории 3 корпуса УлГУ), семинарских занятий (лекционные аудитории 3 корпуса УлГУ), для выполнения лабораторных работ и практикумов (дисплейные классы 1 корпуса УлГУ), для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (лекционные аудитории 3 корпуса УлГУ).

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа практики		

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе. Перечень оборудования, используемого в учебном процессе, указывается в соответствии со сведениями о материально-техническом обеспечении и оснащённости образовательного процесса, размещёнными на официальном сайте УлГУ в разделе «Сведения об образовательной организации».

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Разработчики
Липатова НВ.

доцент КИОРиМО

